

Umowa Nr .../RGK/2018 (wzór)

zawarta w dniu ..... 2018 roku pomiędzy:

**Gminą Uścimów, Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów NIP 714-194-31-67**

reprezentowaną przez:

1. Stanisława Wołoszkiewicza – Wójta Gminy Uścimów,  
przy kontrasygnacie Bożeny Zalewskiej – Skarbnika Gminy,  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,  
a firmą

.....,  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Uścimów w 2018/2019 r.”**
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) ROZDZIAŁ II - **Opis przedmiotu zamówienia.**

**§ 2.**

**Termin**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od 1 lutego 2018 r. do dnia 28 lutego 2019 r.
2. Strony ustalają, że raport miesięczny za usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc grudzień 2018 r. zostanie przekazany przez Wykonawcę w terminie do dnia 31 stycznia 2019 r.

**§ 3.**

**Zatrudnienie na umowę o pracę**

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności kierowania pojazdami służącymi do wykonania zamówienia - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. Imiona i nazwiska osób wykonujących wskazane wyżej czynności zostaną przedłożone Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, dotyczy to także pracowników podwykonawców.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace będące przedmiotem zamówienia zamawiający wzywa wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
7. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w wykazie i uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.
8. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - a) oddelegowania do wykonywania czynności wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
  - b) oddelegowania do wykonywania czynności wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
  - c) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 5).

#### **§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ROZDZIAŁ II - Opis przedmiotu zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.  
Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa starci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 13 ust. 4
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych

dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

## **§ 5.**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

## **§ 6.**

### **Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie**

#### **Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie.**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany wysokości opłat wynikających z przepisów prawa a mających wpływ na koszty świadczenia usługi.
2. Inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
3. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych.
5. Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Uścimów.
7. Wystąpienie innych czynności nieprzewidzianych w dniu zawarcia umowy, a mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w pkt. od 1 do 5 Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost/zmniejszenie kosztów świadczenia usługi.
9. W przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.

## **§ 7.**

### **Obowiązki Zamawiającego**

#### **Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1. Współpraca z Wykonawcą przy akceptacji „Harmonogramu odbierania odpadów”, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Udostępnianie Wykonawcy w wersji elektronicznej wykazu, w którym umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Przekazywanie drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

## § 8. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie stanowiło iloczyn ryczałtowej ceny jednostkowej podanych w formularzu ofertowym oraz rzeczywistej ilości odpadów w Mg (tonach).

### Ryczałtowe ceny jednostkowe usług świadczonych w ramach przedmiotu zamówienia:

- 1) cena za odbiór i transport 1 tony odpadów komunalnych zmieszanych,  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 2) cena za odbiór i transport 1 tony selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, opakowania ze szkła, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale),  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 3) cena za odbiór i transport 1 tony odpadów wielkogabarytowych,  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 4) cena za odbiór i transport 1 tony zużytych opon,  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 5) cena za odbiór i transport 1 tony zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 6) cena za odbiór i transport 1 tony zmieszanych odpadów z budowy, remontów,  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 7) cena za odbiór i transport 1 tony zużytych baterii  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 8) cena za odbiór i transport 1 tony przeterminowanych leków  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....
- 9) cena za odbiór i transport 1 tony odpadów biodegradowalnych „BIO”  
brutto.....(słownie).....(w tym stawka podatku VAT).....  
netto.....(słownie).....

2. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy za okres jej obowiązywania od 1 lutego 2018 r. do dnia 28.02.2019 r. ustalone na podstawie formularza ofertowego wyliczona przy zastosowaniu cen ryczałtowych jednostkowych przemnożoną przez szacowaną ilość ton odebranych i zagospodarowanych odpadów:

**netto** ..... (słownie:.....)  
 podatek VAT w stawce ..... %: ..... (słownie: .....)  
**brutto** ..... (słownie:.....).

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w ryczałtowych cenach jednostkowych w tym również m.in. wydatki związane z zakupem i dystrybucją worków na odpady.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich przy zastosowaniu cen ryczałtowych jednostkowych za każdą tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych. Dokumentem określającym ilość zebranych odpadów przez wykonawcę będą: raporty miesięczne wagowe oraz karty przekazu odpadów.

### **§ 9. Rozliczenia i płatności**

1. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca na podstawie zestawienia raportów wagowych.
2. Zestawienie miesięczne raportów wagowych sporządza Wykonawca, a zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego.
3. Termin płatności faktur – w ciągu **30 dni** od daty wystawienia faktury dla Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto bankowe  
..... Nr .....

### **§ 10. Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób, strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie: .....  
Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

### **§ 11. Informacje, raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o:
  - a) niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Uścimów gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach lub przekazuje odpady niezgodnie z deklaracją w zakresie selektywnego zbierania. Informacja powinna zawierać w szczególności:
    - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Uścimów lub deklaracją,
    - dane pracowników, którzy stwierdzili fakty niezgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Uścimów lub deklaracją,
  - b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres e-mail: **komunalna@uscimow.org.pl**, pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Uścimów, bądź faksem na nr: **(81) 85-23-063 lub (81) 85-23-045**.

## § 12. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany siłami własnymi.<sup>1</sup>
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia będzie wykonywał za pośrednictwem podwykonawców.<sup>2</sup>
4. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej po rygorem nieważności.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zamówienia zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia, gdy projekt umowy:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemny sprzeciw, gdy umowa:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmiany tej umowy o podwykonawstwo.
15. Postanowienia dotyczące umów z podwykonawcami odnoszą się w sposób analogiczny do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami.
16. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
17. Do stosunków pomiędzy zamawiającym, wykonawcą i podwykonawcą stosuje się zasady ustalone

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

w tym zakresie w niniejszej umowie oraz w Kodeksie cywilnym.

### § 13.

#### Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w *Opisie przedmiotu zamówienia* i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
  - a) 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień nie przystąpienia do zbiórki worków w terminie określonym w harmonogramie,
  - b) 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy za każdy dzień nie opróżniania pojemników w terminie określonym w harmonogramie,
  - c) 200 zł za każdorazowe nie wykonanie lub nienależyte wykonanie sprzątnięcia wokół pojemników w chwili ich opróżnienia,
2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie jednego dnia od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy
5. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron, niemające podstawy w postanowieniach umowy lub w przepisach prawa – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej w przypadku:
  - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1% tego wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po upływie terminu zapłaty,
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po upływie terminu do ich przedłożenia,
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po upływie terminu do ich przedłożenia,
  - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po upływie terminu do dokonania zmiany.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

### § 14.

#### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) zaistnieją przesłanki określone w art. 145 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy, odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji.

- 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania.
  - 5) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, odstąpienie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji i uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy.
  - 6) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 Opis przedmiotu zamówienia, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
  3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług, które zostały wykonane do dnia dostąpienia.

### **§ 15.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności, o którym mowa w art. 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie; ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Wszelkie spory wynikające na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze konsultacji pomiędzy Stronami. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia w drodze konsultacji, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.

### **§ 16.**

#### **Integralną częścią umowy jest:**

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)
- oferta cenowa Wykonawcy

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

.....