



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

Zamawiający:

Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37

21-109 Stary Uścimów

Stary Uścimów, dnia 20.09.2023 r.

Znak sprawy:GKOŚ.271.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Uścimów zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.: „**Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Uścimów**”.

W związku z otrzymanym przez Gminę Uścimów dofinansowaniem w formie dotacji ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach Programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”, Wójt Gminy Uścimów zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie usługi w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37

21-109 Stary Uścimów, pow. lubartowski, woj. lubelskie

NIP: 714-194-31-67, Regon: 431019804

tel./faks: (81) 85-23-045

adres e-mail: komunalna@uscimow.org.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Uścimów o szacunkowej ilości 117,7 Mg.

Na realizację zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę w wysokości **63.558,00 zł brutto**.

Zgodnie z zawartą umową z NFOŚiGW w Warszawie, kwota udzielonej dotacji nie może przekroczyć iloczynu 500 zł netto i wyrażonej w Mg masy odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi w ramach przedsięwzięcia (117,7 Mg). Kwota otrzymanej dotacji wynosi: **58.850,00 zł**



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

netto.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Uścimów, w tym załadunek, odbiór z miejsca wskazanego na terenie Gminy Uścimów (miejsce PSZOK w Starym Uścimowie, adres: Stary Uścimów 40/3, 21-109 Stary Uścimów), transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddana odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników to 117,7 Mg (ton). Kod odbioru odpadu:

- folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów - kod odbioru odpadu: 02 01 04;
- opakowania po nawozach i opakowania typu Big Bag - kod odbioru odpadu: 15 01 02.

Zadeklarowane przez rolników ilości poszczególnych odpadów:

- a) folia rolnicza czarna i biała – 43,11 Mg
- b) siatka i sznurek do owijania balotów – 51,05 Mg
- c) opakowania po nawozach – 11,93 Mg
- d) opakowania typu Big Bag – 11,61 Mg.

Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwo nieszczęśliwych wypadków dotycząca pracowników i osób trzecich powstałe w związku z wykonywaną usługą.

Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram prac w uzgodnieniu z Zamawiającym w terminie do 7 dni od podpisania umowy na realizację zamówienia.

Wszystkie prace należy wykonywać z zachowaniem przepisów technicznych, sanitarnych i BHP. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów naprawy ewentualnych zniszczeń, których dopuścił się podczas wykonywania prac.

Na wykonawcy będzie spoczywał obowiązek wykonania poniższych czynności:

- a) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu własnych urządzeń (posiadających aktualne atesty, legalizacje) lub przy wykorzystaniu wagi będącej na wyposażeniu PSZOK;
- b) załadunek zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi odbioru ww. odpadów;



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

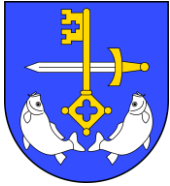
- c) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwiania środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
- d) rozładunek i przekazywanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany:

- a) spisania protokołu z każdą osobą dostarczającą odpady rolnicze a następnie przekazanie jednego egzemplarza protokołu Zamawiającemu.

Protokół przekazania powinien zawierać dane, w szczególności:

- nazwę i adres osoby dostarczającej odpady;
 - adres gospodarstwa rolnego;
 - datę odbioru odpadów;
 - wagę odbieranego odpadu w podziale na: folia rolnicza biała, folia rolnicza czarna, siatka do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag;
 - podpis osoby dostarczającej odpady rolnicze;
 - podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej przez wykonawcę wraz z podaniem pełnionej funkcji;
 - podpis przedstawiciela Zamawiającego;
 - pieczęć firmową wykonawcy;
- b) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
 - c) wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązujących w tym zakresie przepisami prawa, do przekazywania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu oryginałów albo potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po na wozach i typu Big Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
 - d) Wykonawca wykona co najmniej 5 kolorowych zdjęć podczas realizacji zadania. Zdjęcia powinny być dobrej jakości i powinny przedstawiać przebieg realizacji zadania. Zdjęcia przekazane zostaną na płycie CD/DVD. Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie zdjęć do NFOŚiGW oraz zezwala na nieodpłatne, bezterminowe i nieograniczone wykorzystanie ich do



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

celów promocyjnych;

- e) po wykonaniu zadania Wykonawca przekaze Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:
- nazwę i adres gospodarstwa rolnego, z którego zostały odebrane odpady w rozbiciu na odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag;
 - przekazanie Zamawiającemu (wygenerowanych z systemu BDO i potwierdzonych za zgodność z oryginałem) kart przekazania odpadów do celowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się zbieraniem odpadów),
 - przekazanie Zamawiającemu (wygenerowanych z systemu BDO i potwierdzonych za zgodność z oryginałem) kart ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
 - zachowanie w tajemnicy informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego dotyczących danych osób do odbioru odpadów;
 - wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa;
 - złożenie oświadczenia (po wykonaniu przedmiotu zamówienia), że prace zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- f) wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić (skalkulować) w kosztach oraz terminie wykonania przedmiotu zamówienia;
- g) *rzeczywista ilość odebranych i poddanych odzyskowi lub unieszkodliwionych odpadów zostanie ustalona na podstawie protokołu odbioru oraz kart przekazania odpadu. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową przy zastosowaniu zaoferowanych w tabeli jednostkowych cen brutto dla poszczególnych rodzajów odpadów. Z tytułu konieczności odbioru ilości odpadów innej niż wskazana Wykonawca nie będzie mógł rościć sobie prawa do dochodzenia z tego tytułu odszkodowania.*

Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający i Wykonawca podpiszą stosowny protokół potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

III. Termin zakończenia realizacji umowy.



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów
NIP 714-194-31-67, REGON 431019804
tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

Termin zakończenia realizacji umowy ustala się do dnia **24.11.2023 r.**

Za termin zakończenia realizacji umowy uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę na kancelarię Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego wykonanych usług.

Za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy, przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

IV. Okres gwarancji: nie dotyczy

V. Warunki płatności: zapłata za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy nastąpi 30 dni od dnia wystawienia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury.

VI. Kod i nazwa zamówienia (CPV):

CPV 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

CPV 90512000-9 Usługi transportu odpadów

CPV 90500000-2 Usługi związane z odpadami

CPV 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

Okres związania z ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

VIII. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IX. O udzielenie mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a zwłaszcza Wykonawcy występujący wspólnie (np.: spółka cywilna, konsorcjum), o ile spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji.

X. O udzielenie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- Posiadania uprawnień do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

Uwaga. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnych zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia (odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po na wozach i typu Big Bag) wydanych przez



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

właściwe organy.

- Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

- Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

- Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

- Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

– Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

– Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wsparciu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Warunek uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia.

Kserokopię dokumentów Wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem.

Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

Dokumenty, o których mowa powyżej winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę – poświadczenie winno zawierać zapis odrębny lub w formie pieczęci „za zgodność z oryginałem”.

Pełnomocnictwo, powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 r.poz.1799 ze zm.)

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- wypełniony Formularz oferty wraz ze złożonymi oświadczeniami potwierdzającymi spełnienie warunków, o których mowa w zapytaniu.

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców składa oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszej specyfikacji.

Kryterium oceny ofert: jedynym kryterium jest „Cena”.

oferta o najniższej cenie (brutto)

Ilość punktów = ----- x 100%

cena oferty badanej (brutto)

XII. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Składanie i otwarcie ofert:

Oferta powinna zawierać:

- Wypełniony i prawidłowo podpisany Formularz ofertowy - Załącznik nr 1;
- Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

2. Sposób złożenia oferty z dopuszczeniem następujących form:

- **pisemnej (osobiście, listownie) na adres:** Urząd Gminy Uścimów, Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

- drogą elektroniczną (skan oferty) na adres e-mail: komunalna@uscimow.org.pl

3. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, wypełniając Formularz ofertowy stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami.

Ofertę należy złożyć:

- w Urzędzie Gminy Uścimów, Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów, pokój nr 1 (Sekretariat) lub
- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: komunalna@uscimow.org.pl

w terminie do dnia 28.09.2020 r. do godz. 12:00. Decyduje data i godzina wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Gminy lub na adres skrzynkę e-mail.

W przypadku wnoszenia oferty w formie **pisemnej (osobiście, listownie)** należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta na usuwanie odpadów z folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Uścimów”**. **Nie otwierać przed dniem 28.09.2023 r., do godz. 12:10”**.

W przypadku wnoszenia oferty w formie elektronicznej, ofertę należy przesłać na adres e-mail komunalna@uscimow.org.pl, w tytule wpisać **„Oferta na usuwanie odpadów z folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Uścimów”**.

W przypadku wyboru oferty złożonej za pośrednictwem poczty e-mail, wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany przedłożyć oryginał kompletnej oferty.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami:

w postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Korespondencję należy kierować na adres: Urząd Gminy Uścimów, Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów lub e-mail: komunalna@uscimow.org.pl, faks: (81) 85-23-045.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na nr faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.



Gmina Uścimów

Stary Uścimów 37, 21-109 Stary Uścimów

NIP 714-194-31-67, REGON 431019804

tel. (81) 852-30-26, email: sekretariat@uscimow.org.pl

5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą:

Monika Kozicka (81) 85-23-063, e-mail: komunalna@uscimow.org.pl.

6. Wybór najkorzystniejszej oferty.

- a. o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę firmy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem;
- b. oferty złożone po wymaganym terminie nie będą brane pod uwagę;
- c. jeżeli treść oferty będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, Wykonawca zostanie wezwany do udzielenia wyjaśnień.
- d. Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia złożonej oferty, w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów spełniających wymagania stawiane Wykonawcom.
- e. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada określonym warunkom przez Zamawiającego.
- f. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

7. Część integralna zapytania ofertowego:

- Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 1

8. Klauzula informacyjna.

Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz praw osób, których dane są przetwarzane została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej <https://uguscimow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6>.

Zamawiający

Wójt Gminy Uścimów

/-/ Eliza Smoleń